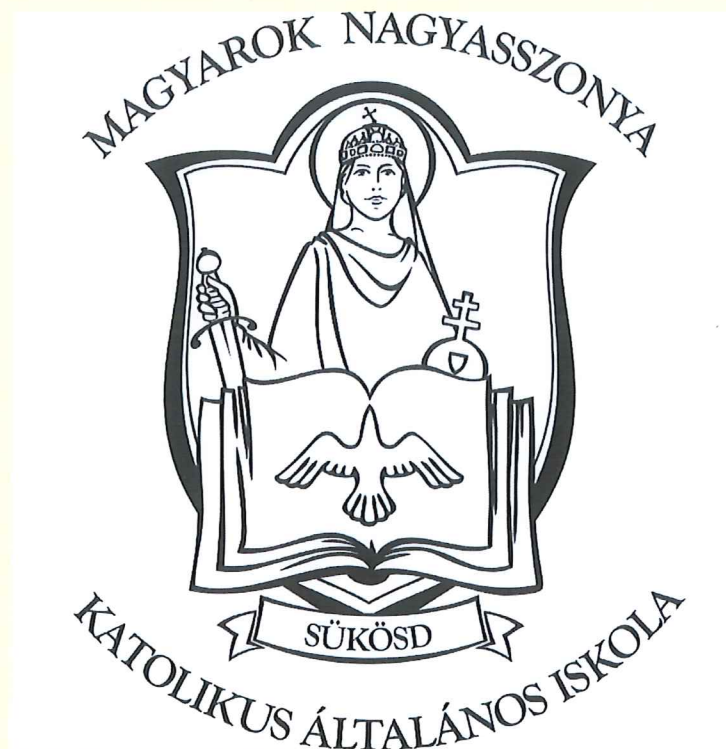


A Magyarok Nagyasszonya Katolikus Általános Iskola Munkaterve



2024-2025.



Tartalom

<u>A TANÉVI FELADATOKAT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK,</u>	
<u>DOKUMENTUMOK</u>	3
<u>TANÉV RENDJE</u>	4
<u>1. A tanév fő célkitűzései</u>	6
<u>2. A tanév feladatai</u>	7
<u>TANÉV RENDJE</u>	13
<u>A munkaterv mellékletei:</u>	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

A TANÉVI FELADATOKAT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK, DOKUMENTUMOK

A 2024/2025-ös tanév fontos feladatainak meghatározása és a munkaterv a következő alapidokumentumokból indul ki:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. §, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése, valamint
- a 2024/2025. tanév rendjéről és egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete alapján került összeállításra
- a 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézmény szervezeti és működési szabályzatát,
- az intézmény Házirendje

az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve tanévben ellátandó feladatokra

A közoktatás területén tapasztalható főbb változások a tanévben:

A tanév jogszabályi hátterének sajátossága, hogy a közoktatás területén továbbra is egyszerre két jogszabály is hatályban van, így:

- alkalmazni kell a közoktatási törvény, valamint
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes részeit is.

Kiemelt feladatunk a változásoknak való megfelelés.

A megfelelő tanügyi nyilvántartások vezetése

Fontos, hogy az intézményünk a 2024/2025. tanévben

- a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott tanügyi nyilvántartásokat és nyomtatványokat vezesse
- az alkalmazott nyomtatványok tartalmukban megfeleljenek az előírásoknak,
- a használt nyilvántartások, nyomtatványok a jogszabályi kötelező tartalmi elemek mellett tartalmazzák azokat az információkat is, melyek megkönnyítik a feladatellátást, nyilvántartást, de nem sértik az adatvédelmi előírásokat.

A szervezeti alapidokumentumok

Feladatunk, hogy az intézményünk alapidokumentumai megfeleljenek valamennyi hatályos jogszabálynak, azaz a belső szabályzatainkban jogszabályi ellentmondás, szabályozási hiányosság ne legyen.

Kiemelt feladatunk, hogy a belső dokumentációk között megteremtjük az összhangot, a szabályzatok olyanok legyenek, hogy abból egyértelműen meghatározható legyen:

- adott feladat ellátásával kapcsolatos feladat
- és hatáskör,
- a kapcsolódó határidő,

- az ellenőrzési, felülvizsgálati kötelezettség,
- az esetleges dokumentációs, és tájékoztatási tevékenységek.

Legfontosabb a Szervezeti és Működési Szabályzat összhangba hozása a változásokkal.

A jogviszonnyal kapcsolatos feladatok

Feladatunk, hogy a pedagógusok feladatait, terhelhetőségét meghatározó Kormányrendelet előírásait figyelembe véve oldjuk meg az év közben előre látható és közben adódó feladatokat.

Kiemelt feladatunk, a pedagógusok teljesítmény értékelésének, az induló pedagógiai szakmai ellenőrzéseknek az előkészítése.

Felkészülés a köznevelési törvény később hatályba lépő rendelkezéseire

Feladatunk az idei tanévben az, hogy felkészüljünk az intézményi, vezetői és pedagógusok pedagógiai szakmai ellenőrzésére, a köznevelési törvény hatályba lépő rendelkezéseire, folyamatosan figyelemmel kísérjük a változásokat, a módszertani útmutatókat, kiemelten kezelve a pedagógus életpályamodell bevezetéséből adódó feladatainkat.

- Segítjük a portfóliót feltöltő kollégákat
- Támogatjuk a szaktanácsadói és szakértői feladatokat ellátó kollégáinkat

TANÉV RENDJE

32/2024. (VIII. 8.) BM RENDELET A 2024/2025. TANÉV RENDJÉRŐL

A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek). A tanítási napok száma – a gimnázium, a szakgimnázium és a szakiskola kivételével – valamennyi intézménytípusban száznyolcvanhárom (183) nap.

(5) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló [2011. évi CXCV. törvény \(a továbbiakban: Nkt.\) 30. § \(3\) bekezdésében](#) meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2025/2026. tanítási évben történő feldolgozásáról.

6) A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

3. § Az alapfokú művészeti iskolákban és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját - a tanítási év első és utolsó hetének keretében - az igazgató határozza meg.

4. § (1) A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

(2) Az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolának nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

5. § Ha az iskola ellenőrzési körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt az iskola működtetése nem lehetséges, az iskola igazgatójának jelzése alapján a köznevelésért felelős miniszter az érintett iskolában, feladatellátási helyen, évfolyamon vagy osztályban határozott időre tantermen kívüli, digitális munkarendet rendelhet el.

3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

6. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában négy, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc, az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózatban négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

7. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az [Nkt. 30. § \(2\) és \(3\) bekezdésében](#) meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

4. Az általános iskolai beiratkozás

8. § Az [Nkt. 50. § \(7\) bekezdése](#) alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

5. A témahetek és a témanap megszervezése

11. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló [20/2012. \(VIII. 31.\) EMMI rendelet \[a továbbiakban: 20/2012. \(VIII. 31.\) EMMI rendelet\]](#) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- c) Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

1. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI

Szervezési-vezetési területen:

- szervezeti kultúra fejlesztése,
- teljesítményértékelés működtetése,
- tanmenetek gondos elkészítése,
- folyamatos belső ellenőrzés,
- továbbképzések igénybevétele,
- részvétel és aktivitás a település rendezvényein,
- részvétel tankerületi, városi és lehetőség szerint megyei versenyeken,
- gyermekvédelmi feladatok körütekintő ellátása.

Oktatási területen:

- egyéni képességek fejlesztése,
- az órai munka jó előkészítése,
- a differenciált óravezetés módszerében rejlő lehetőségek nagyobb mértékű alkalmazása,
- a tanuló hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése,
- a tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, a legmegfelelőbb módszerek kiválasztása,

- tehetséggondozás,
- napközi és a tanulószoba minőségének fejlesztése.

Nevelési területen:

- a tanulói viselkedéskultúra fejlesztése,
- felelősségtudat kialakítása tanulóinkban önmaguk és társaik iránt,
- az emberi értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése,
- környezetkultúra javítása, szükség esetén igényeik kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt. (Tantermek tisztaságának megőrzése, esztétikus díszítése),
- napközi és a tanulószoba fegyelmének fejlesztése.

2. A TANÉV FELADATAI

2.1. Oktatáspolitikai változásokból eredő új feladatok

2.1.2. Mindennapos testnevelés további kiterjesztése

Az összes évfolyamon úgy kell az órákat megszervezni, hogy biztosítva legyen az, hogy a heti 2 testnevelés óra alól felmentésben részesülők felügyeletére ne legyen szükség. A kérelmet a szülő írásban adja be az igazgatónak, aki mérlegeli a kérelem helytállóságát.

2.1.3. Az országos és iskolai szintű tankönyvellátás új rendszere

Az emberi erőforrások minisztere 21/2015. (IV. 17.) EMMI rendelete a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet módosításáról

7. § A miniszteri rendelet 32. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, és a § a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az iskola igazgatója gondoskodik arról, hogy az Nkt. 46. § (5) bekezdése alapján az állam által térítésmentesen biztosított tankönyveket – a munkafüzetek kivételével –, továbbá a pedagógus-kézikönyveket az iskola könyvtári állomány-nyilvántartásába vegyék, az iskolai könyvtári állományban elkülönítetten kezeljék, továbbá az iskolával jogviszonyban álló tanuló, illetve a pedagógus részére a tanév feladataihoz az iskola házirendjében meghatározottak szerint bocsássák rendelkezésre. Az iskolai házirend által megállapított tankönyvellátási szabályok nem vonatkoznak a munkafüzetekre. Az állam által térítésmentesen biztosított tankönyveket a pedagógus, a tanuló köteles az utolsó tanítási napon visszaszolgáltatni az intézmény könyvtárának.

(5a) Ha a tanuló vagy a pedagógus az (5) bekezdésben meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, vele szemben a Polgári Törvénykönyv kártérítésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.”

2.1.4.Dobbantó programbevezetése

A Dobbantó-program olyan tanulóknak kíván új esélyt és szakképzési bekapcsolódási lehetőséget adni, akiknek az iskola korábban jellemzően kudarcélményt jelentett, akiknek tanulmányi előmenetele akadozott, illetve beilleszkedési nehézségeik adódtak, és emiatt nem fejezték be az általános iskola 7. vagy 8. osztályát, de betöltötték már 15. életévüket, ellenben nem múltak el 23 évesek.

A Dobbantó-programba történő bekerülés jellemzően az általános iskola javaslatára történik, amely tájékoztatja a tanuló lakhelye szerint illetékes kormányhivatalt és fenntartó intézményét.

A Dobbantó program keretében a szakképző iskola előkészítő évfolyamán alapkompétencia-fejlesztés folyik, amelynek célja, hogy az alapfokú végzettséggel nem rendelkező, 15. életévüket már betöltött fiatalokat felkészítse a szakmatanulásra. A programban mentor tanár közreműködésével minden tanuló egyéni, a saját képességeinek és terveinek megfelelő fejlesztést kap.

Ezt követően a tanuló tovább léphet a műhelyiskolai képzésbe, ahol 6-24 hónap alatt részs szakmát tanulhat.

Dobbantó programot elvégzett, vagy alapfokú végzettséggel rendelkező, 16. életévét betöltött tanulók számára a Műhelyiskola a szakmai oktatás új megközelítését jelenti. A tanulók oktatása nem iskolai, tantermi keretek között, hanem gyakorlati helyszínen zajlik, egy mester és egy pedagógiai mentor segítségével. A Műhelyiskolában piacképes részs szakma megszerzésére van lehetőség. A részs szakma megszerzéséről kiállított szakmai bizonyítvány szakképesítést, ha a részs szakmára történő felkészítés dobbantó program keretében és műhelyiskolában történt, államilag elismert alapfokú végzettséget és szakképesítést tanúsít. Jelzi továbbá, hogy a tanuló legalább egy munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik. A Műhelyiskolában a végzettség megszerzése nem tanévhez kötött, maximum két évig tart. Minden ismeret a részs szakmához kötődik, amelyet a tanuló a mesterétől sajátít el. Nincsenek kötelező közismereti tantárgyak és hagyományos értelemben vett értékelés.

2.1.5. A tanulóknak 16 óráig történő foglalkoztatásról gondoskodni kell

2013 szeptemberétől új rendben kell megszervezni a délutáni foglalkozásokat, mivel a nemzeti köznevelésről szóló törvény előírja, hogy az általános iskolákban foglalkozásoknak legalább délután 16 óráig kell tartaniuk, a tanulóknak pedig kötelező az ezeken való részvétel.

- 27.§(2) Általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig – vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben – gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről. Az általános iskola e törvény rendelkezéseinek megfelelően egész napos iskolaként is működhet.
- 55.§ (1) Az iskolában – kivéve, ha az intézmény e törvény rendelkezéseinek megfelelően egész napos iskolaként működik – az igazgató a tanulót a szülő kérelmére felmentheti – az általános iskolában tizenhat óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól.

Ennek figyelembe vételével intézményünkben:

- alsó tagozatos tanulóinknak: négy napközis csoport áll rendelkezésre (minden évfolyamon külön csoport) mindennap 16.00-ig,
- felső tagozatos tanulóinknak: mindennap tanulószoba áll rendelkezésre 16:00 óráig egy csoportnak (5-8. évfolyam),
- a szülő/gondviselő az iskola igazgatójához benyújtott írásos kérelme alapján az igazgató mérlegelési jogkörben dönt a mentesítésről, vagy annak elutasításáról, melyről a szülő/gondviselő határozatot kap,
- a tanulószobáról vagy a napközis foglalkozásról kizárható a tanuló.

2.1.6. Országos mérés, értékelés

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az [Nkt. 80. § \(1a\) bekezdése](#) alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

(12) A 2024/2025. tanévben az [Nkt. 80. § \(9\) bekezdése](#) és a szakképzésről szóló [2019. évi LXXX. törvény 35. § \(5\) bekezdése](#) alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. § (1) 2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja a [20/2012. \(VIII. 31.\) EMMI rendelet 49. §-ában](#) foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2025. augusztus 29-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

2.1.7. Az iskolai dokumentumok

Az SZMSZ, Házi rend és PP legálissá tétele a mindenkor új törvényeknek és NAT-nak megfelelően.

2.2. Legfontosabb pedagógiai feladatok

2.2.1.A kulcskompetenciák megalapozása valamennyi tantárgy keretében, az egyéni képességek fejlesztése, ezért hangsúlyos

- Alsó tagozaton: A korrepetáló órák és a napközi lehetőségének hatékony, optimális kihasználása,
- Felső tagozaton: A fejlesztő órák és a tanulószoba eredményessége
- Minden tanulóra és tantárgyra vonatkozóan feladat a tanulás tanítása, mely módszertani tanácsadást jelent.
- Kompetencia mérés eredményeinek kiértékelése, a szükséges változtatások beépítése a tanórákba

2.2.2. Környezettudatos nevelés és egészséges életmódra nevelés, melynek érdekében:

- Iskola gyümölcs és iskolatej programban részvételünk továbbra is folyamatos
- Mindennapos testmozgás biztosítása a sportkörökön keresztül
- A tanulók állóképességének mérése
- Egészséges táplálkozás és életmód modul 8.oszt. 2 óra

2.2.3. Közösségformálás tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezésével.

- Pl: farsang, játszóházak, osztálykirándulások (részletes felsorolás a rendezvények címszó alatt)

2.2.4. Egyéni képességek kibontakoztatása tanulmányi, sport, művészeti versenyek szervezésével

2.2.5. Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása

2.2.6. Magas színvonalú, hatékony szakmai munka, mely elsősorban jelenti

- egységes pedagógiai követelmények megvalósítását, a PP-ben megfogalmazott elvek betartását
- a módszertani kultúra fejlesztését, önképzést, továbbképzéseken való részvételt
- tanmenetek, tanórák tervezése során a NAT előírásainak (régí és új) figyelembe vételét,
- pályázatokon való részvételt.

A pedagógiai feladatok végrehajtásáért minden pedagógus felelős a tanév során folyamatosan.

Tervezet az 4 nap felhasználásáról:

Nevelési értekezlet (őszi)	1 nap (nem számozott 2024. december 14. szombat)
Pályaorientációs nap	1 nap (nem számozott 2024. december 7. szombat)
Nevelési értekezlet (tavaszi)	1 nap (nem számozott 2025. április-május)
Diák önkormányzati nap	1 nap (nem számozott 2025. júniusban)

Az első és második félév lezárását követő **tizenöt napon belül** az iskolának **nevelőtestületi értekezleteken** el kell végezni a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet meg kell küldeni a fenntartónak.

Iskolai megbízatások:

Diákönkormányzat vezetője:	Mülbacher Imréné
Munkavédelmi felelős:	Farkas Péter
Tűzvédelmi felelős:	Farkas Péter

Iskolai misék rendje

- minden hónap harmadik vasárnapján délelőtt 9 óra
- havonta egy alkalommal a délelőtti tanulási idő alatt

TANÉV RENDJE

Rendezvény	Időpont	Osztály	Felelős
Alakuló értekezlet	2024. augusztus 23. 9:00		igazgató, igazgatóhelyettes
Lelki nap Kalocsa	2024. augusztus 29.		igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség-vezetők
Tanévnyitó értekezlet	2024. augusztus 30. 9:00		igazgató, igazgatóhelyettes
Veni Sancte Kalocsa	2024. szeptember 1.		igazgató, igazgatóhelyettes
Tanévnyitó	2024. szeptember 1. 17:00	4. o	Bujdosóné Takács Tímea Kusztorné Varga Edit
Veni Sancte	2024. szeptember 2. 10:00		igazgató, igazgatóhelyettes nevelőtestület
Szülői értekezlet (táskás)	2024. szeptember 2. 17:00	1. osztály	Paudits Zoltánné Koprivanacz Istvánné igazgató, igazgatóhelyettes,
Szülői értekezlet	2024. szeptember 16. és 17. 17:00 16.: alsós 17.: felsős	alsó, felső	igazgató osztályfőnökök
Vodica zárandoklat és szentmise	2024. szeptember 8.		fakultatív
Családi nap a helyi plébániával	2024. szeptember 21.		fakultatív
SZMK értekezlet	2024. szeptember 30. 17:00		igazgató, igazgatóhelyettes
Idősek napi fellépés	2024. szeptember 29. vasárnap	alsós szavalók	igazgató
Fut a Sükösd	2024. október 12. 8:00-12.00		fakultatív
Papírgyűjtés	2024. október - november	1-8. osztály	Mülbacher Imréné DÖK, osztályfőnökök, szaktanárok
Aradi vértanúk	2024. október 6. 9:00		Mészárosné Kormos Mónika osztályfőnökök
Szüreti felvonulás és bál	2024. október 5.		fakultatív
Névadó ünnepség szentmisével és iskolapolgár avatással	2024. október 8.	1-8. évfolyam	lelki vezető, hitoktatók, igazgató, igazgatóhelyettes, szaktanárok osztályfőnökök, technikai dolgozók Korsósné Mojzes Klára Vedelek Tamásné

Egymillió gyermek a rózsafüzérért	2024. október 18.		igazgató lelki vezető hitoktatók
DIFER felmérés határidő	2024. október 11.	1. osztály 2. osztály	Paudits Zoltánné Koprivanacz Istvánné Németh Mónika Hadikfalvi-Hábel Rita
Idősek napi fellépés	2024. szeptember 29. vasárnap	alsós szavalók	igazgató
56-os forradalom emlékünnepe	2024. október 22.	8. osztály	Mihálovics Ferenc
DIFER létszámjelentés	2024. október 22.	1. osztály 2. osztály	igazgató igazgatóhelyettes Paudits Zoltánné Koprivanacz Istvánné Németh Mónika Hadikfalvi-Hábel Rita
Őszi szünet Szünet előtti utolsó tanítási nap: okt. 25. (péntek) Szünet utáni első tanítási nap: nov. 4. (hétfő)	2024. október 28 – október 31.		
„Jövőd a tét!” – pályaválasztási kiállítás	2024. november 7.	7. osztály 8. osztály	Korsósne Mojzes Klára Mihálovics Ferenc igazgatóhelyettes
Pályaorientációs értekezlet	2024. november - december	felső	igazgató igazgató helyettes szaktanárok
Márton- napi szentmise és felvonulás	2024. november 9.	1-8. évfolyam	Alkalmazotti közösség
Projekt nap	2024. novemberben		osztályfőnökök szaktanárok
Az iskola adventi dekorálása	2024. november végén vagy december elején		osztályfőnökök, szaktanárok szülői munkaközösség
Negyedévi tanulói értékelés kiadása	2024. november végén		osztályfőnökök, szaktanárok
Fogadó óra	2024. novemberben a negyedéves tájékoztatók kiadása után	1-8. évfolyam	osztályfőnökök, szaktanárok
Mikulás	2024. december 6.	alsó tagozat	osztályfőnökök
Mikulás	2024. december hónapban osztálydélután keretében	felső tagozat	osztályfőnökök
Lelki nap - Kecskemét	2024. december 7.		igazgató alkalmazotti közösség
Jelentkezés a központi írásbeli vizsgára	2024. december 2.	8. osztály 6. osztály	Mihálovics Ferenc Bujdosó Gabriella Mészárosné Kormos Mónika

DIFER mérés határideje	2024. december 6.	1. osztály 2. osztály	igazgató igazgatóhelyettes Paudits Zoltánné Koprivanacz Istvánné Németh Mónika Hadikfalvi-Hábel Rita
Nevelési értekezlet	2024. december 14.		igazgató igazgatóhelyettes
Karácsonyi vásár	2024. decemberben az utolsó héten, reggelente	1-8. évfolyam	osztályfőnökök, szaktanárok
Arany János Tehetséggondozó Program pályázatának beadási határideje	2024. december 9.	8. osztály	Mihálovics Ferenc Bujdosó Gabriella
Karácsony műsor ünnepi szentmisével	2024. december 20. 10:00	3. évfolyam	Jánosiné Sima Éva Mülbacher Imréné Vedelek Tamásné
Téli szünet Szünet előtti utolsó tanítási nap: dec. 20. (péntek) Szünet utáni első tanítási nap: jan. 6. (hétfő)	2024. december 23 – 2025. január 3.		
Félévi osztályozó vizsga	2025. január 13-tól 12:00		igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, tanítók, szaktanárok
Írásbeli felvételi vizsga	2025. január 18. 10:00	6. és 8. évfolyam	Osztályfőnökök
1. félév vége	2025. január 17.		
Félévi osztályozó értekezlet	2025. január 20. hétfő		igazgató, igazgatóhelyettes
Pótló írásbeli felvételi vizsga	2025. január 28. 14:00	6. és 8. évfolyam	Osztályfőnökök
Félévi értesítők kiadása	2025. január 24. (nagyszünet)	1-8. évfolyam	Osztályfőnökök
I. félévi nevelőtestületi értekezlet	2025. február hónap elején		igazgató igazgatóhelyettes
Szülői értekezlet	2025. február hónap elején alsó és felső tagozat egymás utáni napokon	1-4. évfolyam 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök
Farsangi bál (2025. jan. 6-tól márc. 5-ig)	2025. februárban	2. évfolyam 6. évfolyam	Németh Mónika Hadikfalvi-Hábel Rita Mészárosné Kormos Mónika Mülbacher Imréné SZMK
Továbbtanulási jelentkezési lapok továbbításának határideje	2025. február 20.	8. osztály 6. osztály 4. osztály	Mihálovics Ferenc Bujdosó Gabriella Mészárosné Kormos Mónika Bujdosóné Takács Tímea

Szóbeli meghallgatások a közép fokú iskolákban	2025. márc. 3-tól márc. 20-ig		
Országos mérések szövegértés – matematika természettudomány – idegen nyelv történelem – digitális kultúra	2025. március 24-től május 30-ig OH ütemezése szerint	4. osztály 5. osztály 6. osztály 7. osztály 8. osztály	igazgató, igazgatóhelyettes telephelyi mérési koordinátor
A tanulói adatlapok módosításának lehetősége	2025. március 25-27.	8. osztály 6. osztály	Mihálovics Ferenc Bujdosó Gabriella Mészárosné Kormos Mónika
Iskolai beiratkozás	2025. április 10-11.	Leendő első osztályosok	Iskolatitkár
II. Nevelőtestületi ért.	2025. március - április		igazgató
Szakmai Nap	2025. március - április		igazgató
Nemzeti Ünnepe	2025. március 14. és még a faluszintű március 15-én	5. osztály	Mülbacher Tünde
Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata Adatszolgáltatás a NETFIT rendszerben	2025. január 9. és 2025. május 9. között 2025. június 20-ig	5-8. osztály	Testnevelést oktató szaktanár
Keresztút, ünnepi szentmise	2025. április elején	1-8. évfolyam	nevelőtestület alkalmazotti közösség
Lelki nap	2025. április elején		igazgató alkalmazotti közösség
Húsvéti szünet Szünet előtti utolsó tanítási nap: április 16. (szerda) Szünet utáni első tanítási nap: április 28. (hétfő)	2025. április 17-től április 25-ig		
III. negyedévi tanulói értékelés kiadása	2025. áprilisban	1-8. évfolyam	osztályfőnökök, szaktanárok
Fogadóóra	2025. áprilisban	1-8. évfolyam	nevelőtestület
Májusfa-állítás	2025. április 30. (szerda)	1-8. évfolyam	Mülbacher Imréné DÖK
Anyák napja	2025. május első hetében	1-4. évfolyam 5-8. évfolyam	Alsós osztályfőnökök Felsős osztályfőnökök
Szülők – nevelők bálja	2025. február 15.		SZMK Nevelőtestület
Szavalóverseny	2025. május hónapban		Németh Mónika Korsósne Mojzes Klára SZMK
Osztálykirándulás	2025. május vagy június hónapban	1-8. évfolyam	Mülbacher Imréné Osztályfőnökök SZMK
Nemzeti összetartozás napja	2025. június 4. szerda 9:00	1-8. osztály	Kernya Gábor Kapitány Erzsébet Osztályfőnökök
Pedagógusnap	2025. június elején		SZMK
Országos mérés adatrögzítésének határideje	2025. június 6.		igazgató, igazgatóhelyettes

Osztályozó vizsga	2025. június 16-tól	Érintett tanuló	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, tanítók, szaktanárok
Te Deum Kalocsán	2025. júniusban	8. osztály	igazgató, igazgatóhelyettes
Te Deum Iskolánkban	2025. júniusban	1-8. osztály	igazgató, igazgatóhelyettes osztályfőnökök szaktanárok
Gyermeknap (DÖK-nap)	2025. június utolsó tanítási héten		igazgató Mülbacher Imréné DÖK osztályfőnökök szaktanárok
Osztályozó konferencia	2025. júniusban		igazgató osztályfőnökök szaktanárok
Szerenád (megbeszélések szerint)	2025. június utolsó tanítási héten	8. osztály	Mihálovics Ferenc Hadikfalvi-Hábel Rita
Ballagás	2025. június 21. 10:00 (szombat)	7. osztály	Korsósne Mojzes Klára Mihálovics Ferenc Vedelek Tamásné Szilaski László
Tanévzáró ünnepély	2025. júniusban középiskolai beiratkozás előtt	6. osztály	Mészárosné Kormos Mónika
Beiratkozás a középfokú iskolákba	2025. június 30 – július 2.		
Tanévzáró értekezlet	2025. június második felében		igazgató

A Kalocsa –Kecskeméti Főegyházmegye katolikus társintézményeivel való kapcsolatok ápolására, erősítésére tervezett programok

Rendezvény	Időpont	Helyszín
Magyarok Nagyasszonya védőszent ünnepe	2024. október 8.	Magyarok Nagyasszonya Kat. Ált. Isk. – Sükösd
Sorverseny 3-4. osztályok Márton-napi verseny, körmenet, mise	2024. november elején	Szent Balázs Kat. Óvoda és Ált. Isk. – Baja
Sorverseny 1-2. osztályok	2025. január hónapban	Szent Balázs Kat. Óvoda és Ált. Isk. – Baja
Szent Balázs védőszent ünnepe	2025. február hónapban	Szent Balázs Kat. Óvoda és Ált. Isk. – Baja
Csevegés	2025. április hónapban	Szent Balázs Kat. Óvoda és Ált. Isk. – Baja
Petőfi Sándor Szavalóverseny	2025. május hónapban	Magyarok Nagyasszonya Kat. Ált. Isk. – Sükösd
Trianon Verseny	2025. május hónapban	Szent Balázs Kat. Óvoda és Ált. Isk. – Baja
Szent Tamás Kupa foci-kupa	2025. május hónapban	Szent Tamás Kat. Ált. Isk. Mélykút
Szvetnik rajzverseny	2025. április hónapban	Szent Tamás Kat. Ált. Isk. Mélykút
Szent István napok Szent István védőszent ünnepe	2025. május végén	Szent István Kat. Óvoda és Ált. Isk. - Nagybaracska

A **Diákönkormányzat vezető** segít a rendezvények megszervezésében és lebonyolításában.

Megjegyzés: A rendezvényterv negyedévenként ütemterv formájában pontosításra kerül!

Legitimációs záradék

A Magyarok Nagyasszonya Katolikus Általános Iskola 2024/2025. tanév éves munkatervét a Diákönkormányzat a 2024. szeptember 11-ei gyűlésén megismerte és elfogadásra javasolta.

Sükösd, 2024. szeptember 11.


.....
DÖK elnök

A Magyarok Nagyasszonya Katolikus Általános Iskola 2024/2025. tanév éves munkatervét a Szülői Munkaközösség a 2024. szeptember 10-ei Szülői Munkaközösség gyűlésén megismerte és elfogadásra javasolta.

Sükösd, 2024. szeptember 10.


.....
SZMK elnök

A Magyarok Nagyasszonya Katolikus Általános Iskola 2024/2025. tanév éves munkatervét a nevelőtestület a 2024. szeptember 12-ei nevelőtestületi értekezleten megismerte, megtárgyalta, és elfogadásra ajánlja.

Sükösd, 2024. szeptember 12.


.....
igazgató

A Magyarok Nagyasszonya Katolikus Általános Iskola 2024/2025. tanév éves munkatervét a Kalocsa-Kecskeméti Főegyházmegye egyetértésével elfogadta.

Sükösd, 2024. szeptember 17.


.....
EKIF elnök

1. számú melléklet

Tantestület vállalásai a TÉR-ben

Név	Cél megnevezése
Mihálovics Ferenc	A nevelőtestület 75 % óralátogatása és értékelése.
Mihálovics Ferenc	Az intézmény fejlesztése céljából, Erasmus pályázatban való részvétel.
Mihálovics Ferenc	A mindennapi hitélet fejlesztése a lelki vezető, hitoktatók és a diákok bevonásával.
Mihálovics Ferenc	Az iskolavédőnővel, családszolgáltatóval a gyermekjóléti szolgálat munkatársaival a szakmai kapcsolat erősítése.
Bujdosó Gabriella	Országos kompetencia-mérés szervezése, koordinálása és levezényelése
Bujdosó Gabriella	Tankönyvek megrendelése a következő tanévre
Bujdosó Gabriella	Októberi statisztika adatainak összegyűjtése, az adatok feltöltése
Bujdosó Gabriella	Írásbeli felvételre a jelentkezési lapok előkészítése, a továbbtanulási lapok elektronikus rendszerben rögzítése, postázása
Jánosiné Sima Éva	Iskolai szintű és települési szintű karácsonyi műsor készítése, előadása. Bekapcsolódás a település kulturális életébe.
Jánosiné Sima Éva	Tudásmegosztás az alsó tagozaton. Az általam használt tanítási eszközök, játékok, játékos módszertani eszközök megismertetése az alsó tagozatos kollégákkal.
Koprivanacz Istvánné	A Petőfi Sándor szavalóverseny rajzpályázatához kapcsolódó feladatok elvégzése: rajzverseny meghirdetése, gyermekillusztrációk összegyűjtése, értékelése, zsűrizése, kiállításra rendezése.
Jánosiné Sima Éva	Osztálykirándulás szervezése, megvalósítása. Iskolán kívüli program szervezése
Koprivanacz Istvánné	Kézműves néprajz szakkör vezetése heti rendszerességgel a magyar népi hagyományok, népszokások megismertetésére, a manuális tevékenységek fejlesztésére.
Koprivanacz Istvánné	Az első osztály Mikulás műsorának összeállítása, versek, énekek, jelenetek megtanítása a gyermekekkel, előadás a szülőknél.
Paudits Zoltánné	Mézeskalács készítés Kulturális örökség megőrzése, hagyományok ápolása kiemelten a katolikus ünnepkörhöz kapcsolódóan. Tanórán kívüli közösségépítő kézműves foglalkozás megszervezése, lebonyolítása a szülők bevonásával.

Paudits Zoltánné	Osztályszintű tanórán kívüli kulturális program szervezése, megvalósítása Anyák napja alkalmából. Az iskola és a szülők kapcsolatának ápolása, mélyítése. A gyerekek együttműködési képességének, egymás iránti elköteleződésének, felelősségvállalásának fejlesztése.
Paudits Zoltánné	Óvoda-iskola átmenet koordinálása Társintézményekkel való kapcsolattartás mélyítése. Szakmai együttműködés, jó viszony ápolása az óvodapedagógusokkal. Programokon való részvétel, konzultáció, tapasztalatcsere.
Kusztorné Varga Edit	Környezetvédelmi akadémia: Tanórán kívüli tevékenység szervezése az alsó tagozatos tanulók számára, mely lehetővé teszi, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel is hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik.
Kusztorné Varga Edit	Tudásmegosztás: A tudásmegosztás eszközével az intézmény szervezeti kultúrájának fejlesztése, az alsós munkaközösség tagjai számára szervezett szakmai megbeszéléseken keresztül, melynek eredményeként egymás munkáját tisztelik, egymással szoros szakmai kapcsolatban vannak, egymástól tanulnak, motiváló környezetet teremtenek egymásnak.
Kusztorné Varga Edit	Illusztrációs pályázat szervezése: A helyi szavalóverseny kísérő rendezvényeként egy neves magyar költő gyermekirodalmi alkotásaihoz kötődő illusztráció készítésére és bemutatására szeretnénk ösztönözni a környező települések, valamint az egyházközség iskoláinak tanulóit. A kiállításon a beküldött pályamunkákon kívül a gyermekek megismerkedhetnek a költő életével, munkásságával, elolvashatják illusztrált verseit. A rendezvényen a tanulók sokszínű kulturális élményben részesülhetnek.
Hadikfalvi-Hábel Rita	A bajai KRESZ-park meglátogatása. A gyerekek megismerkednek elméletben és gyakorlatban is a kulturált gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályaival.
Hadikfalvi-Hábel Rita	Márton napi lámpás készítése. Az egyházi és népi hagyomány megismertetése a gyerekekkel, a szülők bevonása a közös lámpás készítésébe és a felvonulásba.
Hadikfalvi-Hábel Rita Kernya-Földvári Katinka	Családi nap szervezése. Kapcsolattartás a szülőkkel. Közös programok, együtt főzés, játszás, versengések.
Kernya-Földvári Katinka	Célom, hogy órákon kívüli tevékenységekkel is elősegítsem tanulóim hiteleti fejlődését egy hiteleti projekt nap keretében.
Kernya-Földvári Katinka	Szeretnénk a más iskolákkal meglévő kapcsolatokat ápolását elősegíteni egy Irodalmi kávéház nevű vetélkedőn való részvétellel, a gyerekek erre való felkészítésével.
Kernya-Földvári Katinka Mészárosné Kormos Mónika	Célom a tehetséges gyerekek támogatása egy helyi, iskolai nagyböjti rajzverseny szervezésével. Az október 6-ai műsor előkészítése, lebonyolítása a 6. osztályosok részvételével.

Mészárosné Kormos Mónika	Angol nyelvi versenyekre való felkészítés és azokon való részvétel (iskolai,körzeti).
Mészárosné Kormos Mónika	Tanórán kívüli szabadidős tevékenység szervezése, lebonyolítása a hatodik osztályos tanulóknak (kirándulás,tábor).
Kernya János Gábor	A magyarságtudat erősítése a diákokban a trianoni események felelevenítésével, a Nemzeti Összetartozás emléknapi műsor megszervezésével.
Kernya János Gábor	Pedagógiai módszereim bővítése múzeumpedagógiai foglalkozások megvalósításával a diákok számára.
Kernya János Gábor	A környezettudatosság és a természetismereti kompetenciák erősítése tanulóimban planetáriumi és távcsöves bemutatás keretében.
Szilaski László	A tanintézményünkben szervezendő év végi projektnapon német nyelvi háziverseny rendezése differenciáltan a felső tagozatos tanulók képességeinek megfelelően.
Szilaski László	Összel a Szent László ÁMK által szervezendő Abenteuerland német nyelvi versenyen való részvétel a 7. és 8. évfolyamos tanulókkal
Szilaski László	A tanév végén sorra kerülő projekthéten kerékpáros KRESZ elméleti és gyakorlati verseny rendezése tanulóink számára.
Kapitány Erzsébet Mária	A cél a tanulók természetszeretetének növelése. A természetjárással, a növény-és állatfajok megismerésével, az együtt töltött idő örömével a test és a lélek is gazdagabb lesz.A tanulókat tavasszal madárgyűűzésre kísérem. A helyszínre kerékpárral megyünk.
Kapitány Erzsébet Mária	Koordinálom a fenntarthatósági témahét programjait a felső tagozatban. Ennek keretében osztályok közötti játékos versenyt is szervezek. Cél: a természetvédelem, a környezetvédelem, a biogazdálkodás, a kertművelés otthon.
Kapitány Erzsébet Mária	A tanulószobás csoportom ballagni fog. A ballagással kapcsolatos háttérfeladatokat ellátom, segítséget nyújtva az osztályfőnököknek és a ballagást rendező kollégának. (díszítés, gyerekek koordinálása, adminisztratív feladatok)
Mülbacher Tünde	Célom, hogy a 2024/2025. tanévben méltó módon megemlékezzen az iskola az 1848-as szabadságharcról az általam szervezett műsor segítségével.
Mülbacher Tünde	Célom, hogy a diákok matematikai kompetenciai eredményei javuljanak, ezért a 2024/2025. tanévben matematika háziversenyt szervezek az iskola felső tagozatos tanulói számára.

Mülbacher Tünde	Célom, hogy a 2024/2025. tanévben egészségnapot szervezzek az iskola tanulói számára, ezáltal hozzájárulhatok egészséges szokások kialakításához, a testi és mentális jólétük javításához, valamint hosszú távon elősegíthetem a sikeres tanulási folyamatot és életminőségük növelését.
Mülbacher József Imréné	Futóverseny szervezése a napközi otthonos gyermekek közösségének erősítésére.
Mülbacher József Imréné	Farsangi bál szervezése a teljes iskola szintjén a hagyományok ápolásának megtartására és erősítésére.
Mülbacher József Imréné	Korcsolyázás szervezése az alsó tagozatos illetve a felső tagozatos gyermekek közösségének támogatására.
Vedelek Tamás Péterné	A misékhez és egyházi műsorokhoz kapcsolódó hitéleti dalok megtanítása.
Vedelek Tamás Péterné	Az iskolai műsorokhoz a zenék összeállítása, dalok megtanítása. Kiemelten: Himnusz, Szózat, Boldogasszony Anyánk.
Vedelek Tamás Péterné	A tanév végén sorra kerülő projekthéten kerékpáros KRESZ elméleti és gyakorlati verseny rendezése tanulóink számára.
Bárdos László	Asztalitenisz megismertetése, megszerettetése. Házbajnokság szervezése.
Bárdos László	Jégkorong megismertetése, népszerűsítése. Kiemelten kapus poszt bemutatása. Jégcsarnok látogatás, élménykorí,
Bárdos László	Sportnap szervezése.
Bujdosóné Takács Tímea	Tanévnyitó ünnepség: A együtt ünnepléssel erősítjük iskolánk közösségét, ápoljuk a szülőkkal kialakított szoros kapcsolatot. A műsorban szereplő gyerekeknek lehetőséget biztosítunk tehetségük bemutatására, a közösség iránti elkötelezettség megvalósítására.
Bujdosóné Takács Tímea	Kerékpártúra: Iskolán kívüli mozgásos tevékenység szervezése, melynek keretében kerékpárral az érsekcsanádi szabadidő parkba megyünk, ahol az osztályközösséget erősítő szabadidős programon veszünk részt.
Bujdosóné Takács Tímea	Tanulmányi verseny: Tehetséggondozás keretében több tanuló ösztönzése és nevezése a Kenguru és a Zrínyi Ilona Matematika Versenyekre. Éneklésből kiemelkedő képességű tanulóim felkészítése a területi énekversenyre.
Németh Mónika	Szent Miklós életének, legendájának felelevenítése ünnepi műsor keretében, melyre a szülőket is szeretettel várjuk. Gyermekversek, énekek megismerésével érzelmi nevelés, az ajándékozás öröme. Osztálykohézió erősítése a műsor utáni osztálydélután keretében.

Németh Mónika

Anyák napi műsor szervezése az osztályban, melyre nagy szeretettel meghívjuk az édesanyákat, nagymamákat. Versek, dalok, jelenetek megtanulása a témához kapcsolódóan. A gyerekek önbizalmának növelése a közösség előtti szerepléssel. Érzelmi nevelés a családdal, az édesanya szerepének hangsúlyozása, elismerése.

Németh Mónika

Petőfi Sándor Szavalóverseny szervezése az iskolában az alsó tagozatos diákoknak, melyre az egyházi iskolák tanulóit, illetve a környező települések iskoláit hívjuk és várjuk. A program során cél, hogy az egyházi iskolák kapcsolatai erősödjenek, a különböző iskolák tanulói barátkozzanak, ismerkedjenek egymással. Az alsós munkaközösség tagjainak együttműködése erősödjön a programra való készülődés során.

Korsószné Mojzes Klára

Iskolánk munkatervéhez kapcsolódva ünnepségek rendezése: október 8. - névadónk ünnepe, ballagás: forgatókönyv összeállítása, az esemény irányítása.

Korsósné Mojzes Klára

Hitéleti eseményekhez kapcsolódva: projekt nap szervezése anyanyelvi és hitéleti kultúra témakörben.

Korsósné Mojzes Klára

Tehetséggondozás érdekében: tanulmányi versenyeken való részvétel (Kazinczy-verseny, versmondó verseny), házi verseny szervezése helyesírás témakörben. Területi versmondó verseny szervezése - Petőfi Sándor szavalóverseny címmel.

